

# Cómo acceder

## Microsoft Teams para estudiantes



1. Vaya a [my.hcsb.k12.fl.us](https://my.hcsb.k12.fl.us) e inicie sesión con sus credenciales de inicio de sesión única (SSO).

**Nombre de usuario:** nombre\_apellido

**Ejemplo:** christopher.robin

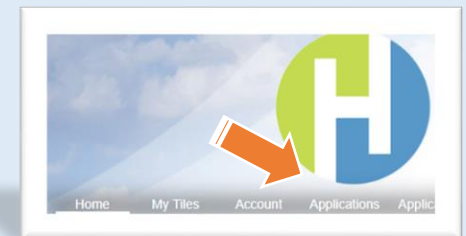
**Contraseña:** Inicial del apellido en mayúscula + 0 + número de estudiante de 6 dígitos

**Ejemplo:** R0123456 Si la identificación de su estudiante ya es un número de 7 dígitos, NO agregue el 0



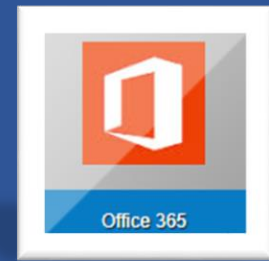
2. Haga clic en la pestaña **Applications** en la barra de navegación en la parte inferior de la página.

Esto mostrará los mosaicos de aplicaciones a las que los alumnos pueden acceder. Los que se usan con frecuencia aparecerán en la pestaña de **Inicio**.



3. Haga clic en el icono de **Office 365**.

Todos los estudiantes tienen acceso gratuito a Microsoft Office Suite y sus productos, incluyendo: Word, PowerPoint, Excel, Teams, y muchos más!

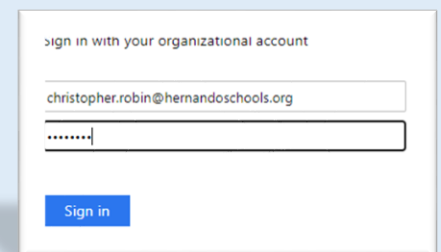


4. Inicie sesión con la dirección de correo electrónico del alumno y la contraseña de SSO. A continuación, haga clic en Iniciar sesión.

**Correo electrónico:** nombre.apellido@hernandoschools.org

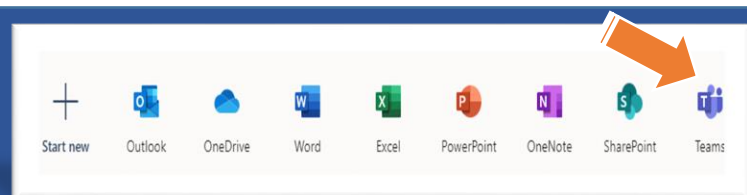
**Ejemplo:** christopher.robin@hernandoschools.org

**Contraseña:** R0123456



5. Haga clic en el icono **Teams**.

- Si se le solicita, elija la opción basada en web.



Esto abrirá sus equipos de clases.

Si necesita apoyo adicional,  
comuníquese con su salón hogar o maestro(a) del primer período.